

5 Kritische Erfolgsfaktoren im Projekt



Purpose und Vision

Der Purpose erklärt uns, warum wir das Projekt machen. Die Vision gibt uns die Richtung vor, wohin wir mit dem Projekt wollen und was wir mit ihm erreichen wollen. Auch bekannt als Northstar.

- Was ist die Problemstellung? Welches Problem soll mit dem Projekt gelöst werden? Was ist die Ausgangslage? Was fehlt heute oder funktioniert nicht oder ungenügend?
- Welchen Outcome und (Business-)Nutzen wollen wir mit dem Projekt erzeugen?
- Warum wird das Projekt eine Verbesserung bringen? Welche Verbesserung soll durch das Projekt geleistet werden? Sind dann die zukünftigen Anwender schneller, effizienter, wirkungsvoller, kostengünstiger, besser, ...?
- In einer idealen Welt, wie würde die perfekte Lösung aussehen? Was zeichnet die ideale Lösung aus?

Fokus

Um zu wissen, wie wir unsere Vision erreichen können, brauchen wir eine Strategie, welche durch Projektziele und Lieferergebnisse konkretisiert werden.

- Was ist die Strategie, um unsere Vision möglichst gut zu erreichen? Was sind die Handlungsfelder und welche strategischen Ziele verfolgen wir?
- Welche Projektziele wollen wir erreichen, was bis wann? Welche strategischen Ziele unterstützen wir mit unseren Projektzielen?
- Für jedes Projektziel, was sind die benötigten Lieferergebnisse? Welche Eigenschaften benötigen die Lieferergebnisse? Wer wird die Lieferergebnisse verwenden und welchen gewünschten Nutzen soll damit generiert werden? In welcher Reihenfolge müssen die Ergebnisse geliefert werden?
- Was klammern wir explizit aus dem Projekt (nicht im Scope) und warum?

Struktur

Struktur in Aufbau und Ablauf reduziert die Komplexität und schafft Transparenz und Klarheit für alle im und ums Projekt. Das beinhaltet vor allem Rahmenbedingungen, Scope, Organisation und Vorgehen.

- Was sind die Rahmenbedingungen für das Projekt, die eingehalten werden müssen und innerhalb dessen das Projekt wirken kann?
- Wer entscheidet was (Governance)?
- Kann das Projekt in Bereiche aufgeteilt werden? Kann ein schrittweises Vorgehen angewendet werden?
- Was ist das geeignete Vorgehen (Methodik, Modell, Ablauf), um die gewünschten Ziele und Lieferergebnisse zu erreichen? Welcher Ansatz passt am besten zum Umfeld?
- Wer ist für was verantwortlich? Welches Verantwortlichkeitsmodell verfolgen wir (Funktionen, Rollenmodell, ...)?
- Welche Aufgaben werden benötigt, um das gewünschte Ergebnis zu erreichen (ergebnisorientierte Planung)? Welche Hilfsmittel und welches Umfeld werden dazu benötigt?
- Welche Kompetenzen (fachlich, finanziell, organisatorisch, etc.) sind nötig, um die Aufgaben effizient und wirksam ausführen zu können? Welche Fähigkeiten brauchen die Mitarbeiter, welche sind vorhanden und welche müssen erarbeitet oder beschafft werden?

Menschlichkeit

Auch wenn es sich um ein technisches Projekt handelt, sind es die Menschen im und ums Projekt, welche im Rahmen eines Projektes ein gemeinsames Ziel verfolgen und dieses umsetzen. Dadurch wird ein Projekt immer zu einem sozialen System, wofür Kommunikation die Grundlage bildet.

- Wie, in welcher Form, über welche Kanäle und wie häufig kommunizieren wir im Projekt und mit unseren Interessengruppen? Welche Informationen werden benötigt?
- Wie schaffen wir für die Projektteilnehmer ein vertrauenswürdiges, sicheres, respektvolles Umfeld? Was sind unsere gemeinsamen Werte?
- Wie schaffen wir es, dass sich die Projektteilnehmer mit dem Projekt und seinem Purpose identifizieren und mit Herzblut motiviert mitarbeiten?
- Was ist die Verfügbarkeit der Projektteilnehmer, wann und in welchem Umfang? Wo ist der beste Ort für die Zusammenarbeit?
- Wie kann jeder Projektteilnehmer sein volles Potential einbringen und damit das Projektteam als Ganzes weiterbringen? Wie können sich Projektteilnehmer weiterentwickeln?
- Wie behandeln wir Konflikte und Meinungsverschiedenheiten? Wie schaffen wir Offenheit, generieren Möglichkeiten und fördern Innovation? Wie kommen wir von verschiedenen Varianten und Szenarien zur finalen, für die Zielgruppe optimalen Lösung?
- Wie und wann feiern wir Erfolge und belohnen uns als Projektteam?

Beschränkte Ressourcen

Ein Projekt ist per Definition ein zeitlich begrenztes Vorhaben. Die Ressourcen für ein Projekt wie Zeit, Geld, Mitarbeiter, Material, etc. sind limitiert und müssen möglichst wirksam eingesetzt werden. Die zu erreichende Qualität soll die Bedürfnisse der auftraggebenden Organisationen resp. der durch das Projekt betroffen Interessengruppen widerspiegeln.

- Was steht dem Projekt aus zeitlicher und finanzieller Sicht zur Verfügung?
- Wie kann das Projekt mit den zur Verfügung gestellten Ressourcen geplant und umgesetzt werden?
- Welche Qualität der Lieferergebnisse erzeugen den besten Nutzen?
- Wie wird der Fortschritt überprüft und gesteuert? Wie werden Abweichungen erkannt und behandelt? Wie erhalten wir Synergien, reduzieren Risiken und ergreifen Chancen?

ENABLING CHANGES

Komplexe Projekte erfolgreich umsetzen!

www.omegait.ch